

Zápis č. 10/2025

z jednání Komise pro školství a mládež Rady MČ Praha 4

Datum konání: 20. 1. 2025 od 16,00

Místo konání: Historická budova radnice, Tábořská 500. Praha 4-Nusle, velký sál

Účast : dle prezenční listiny (celkový počet 9 členů)

Přítomno 9/9 - p. P. T. Opletal, L. Bursíková, k. Dinda, V. Horčíčka, E. Kárníková, P. Kutílek; J. Míth, V. Nürnbergerová, E. Urbanová

Stálí hosté: Irena Michalcová - I. místostarostka MČP4

Petr Hamáček-ředitel ZŠ Jílovská

Zdenka Nováková-ředitelka MŠ 4PASTELKY

Hosté: Ondřej Kubín – starosta, člen Rady MČ Praha 4

Filip Vácha – člen Rady MČ Praha 4

Hosté (přizvaní k jednotlivým bodům jednání):

Dagmar Malinová

Lucie Matulová, Lenka Prixová, Veronika Brabcová, Kateřina Kyloušková

Eva Smažíková, Daniel Kaiser

Dana Skořepová, Martin Reichelt, Michal Nocar

Členové ZMČ Praha 4: Petra Rejchrtová, Josef Vlach, Vladislav Hrouda,

Petr Štádler, Jan Slanina

Veřejnost: dle prezenční listiny (25 osob)

Program:

- 1) Zahájení jednání komise, přivítání, schválení programu a zápisu z předchozího jednání komise
- 2) Informace o incidentu a vývoji situace v ZŠ U Krčského lesa, Jánošíkova 1320

Bod č. 2 bude projednáván bez účasti veřejnosti.

- 3) Informace o situaci v PJZŠ Horáčkova
- 4) Dílčí informace ke změně financování nepedagogických zaměstnanců
- 5) Informace z OŠ – konkurzní řízení na obsazení pozice ředitele ZŠ a MŠ, prázdninový provoz v MŠ a ŠD
- 6) Různé
- 7) Závěr

1) Zahájení jednání komise, přivítání, schválení programu a zápisu z předchozího jednání komise

P. T. Opletal:

Zahájil jednání komise, přivítal přítomné a seznámil s programem jednání, informoval o zápisu z minulého jednání komise.

Hlasování o navrženém programu jednání:

PRO x 9

PROTI x 0

ZDRŽEL SE x 0

Hlasování o zápisu z minulého jednání komise:

PRO x 8

PROTI x 0

ZDRŽEL SE x 1

2) Informace o incidentu a vývoji situace v ZŠ U Krčského lesa, Jánošíkova 1320

Bod byl projednáván bez přítomnosti veřejnosti.

Bc. Dagmar Malinová ředitelka ZŠ U Krčského lesa:

- sdělila informace ohledně incidentu, kdy žák 8. ročníku dne 15. 10. 2024 o přestávce v rámci odpolední výuky napadl nůžkami svého spolužáka a způsobil mu zranění v oblasti hlavy, které si vyžádalo hospitalizaci v nemocnici a následnou rehabilitační péči v lázeňském zařízení;
- informace sdělila v omezeném rozsahu s ohledem na skutečnost, že se jedná o nezletilé žáky a v současné době stále probíhá policejní vyšetřování;
- nyní je zraněný žák již zpět ve škole a žák, který zranění způsobil, plní povinnou školní docházku v jiné základní škole;
- bylo upozorněno na obtíže, které způsobuje nedostatečnost v legislativě v případě mimořádně události;

Diskuse k bodu:

P. Kutílek je možná pomoc ze strany zřizovatele?
výskyt šikany ve škole

V. Horčíčka: využití podpory Středního článku MŠMT ČR

3) Informace o situaci v PJZŠ Horáčkova

Projednávání bodu se účastnila veřejnost (25 osob dle prezenční listiny) a někteří členové ZMČP4.

Členové Školské komise obdrželi e-mailem dne 13. 1. 2025 obsáhlou Informaci členům ŠK-k situaci v PJZŠ Horáčkova (časová osa událostí řešených zřizovatelem).

P. T. Opletal:

- přivítal přítomně
- vyvolal diskuzi k podmínkám účasti a vystupování veřejnosti na tomto jednání;
- navrhl schválit účast všech přítomných z řad veřejnosti, včetně těch, kteří nemají místo trvalého pobytu na území MČ Praha 4

PRO x 9

PROTI x 0

ZDRŽEL SE x 0

navrhl časový úsek v délce dvě minuty pro vystoupení zájemců z veřejnosti

PRO x 9

PROTI x 0

ZDRŽEL SE x 0

- vyzval ředitelku PJZŠ Horáčkova Mgr. Lucii Matulovou, aby podala informaci o dění ve škole

Mgr. Lucie Matulová informovala:

- o své vizi rozvoje školy, která se opírá mj. o dlouholetou kvalitní rozšířenou výuku jazyků ve škole, o nových projektech v této oblasti (spolupráce s jazykovou školou AKCENT);
- o aktuálním fungování školy, kdy zmínila, že dosud nebyly provedeny žádné zásadní změny;
- o personálních otázkách – z rozhodnutí zaměstnanců skončili pracovní poměr 4 nepedagogičtí zaměstnanci a 5 pedagogických zaměstnanců, tyto zaměstnance se podařilo adekvátně nahradit, v současné době ví o čtyřech učitelích, kteří pravděpodobně nemají zájem pokračovat; jiní zaměstnanci jí o svém záměru odejít ze školy neinformovali;
- klima ve škole je ovlivněno změnou ve vedení školy, kdy výsledek výběru ředitele školy byl pro zaměstnance neočekávaný, někteří zaměstnanci nevnímají tuto změnu kladně, což působí komplikace;
- o problematických bodech v rámci hospodaření (hospodaření s majetkem- např. nedohledaná smlouva o pronájmu tělocvičny, nákup plynové keramické pece, která nebyla ve škole dohledána, posléze bylo zjištěno její umístění v nemovitosti jedné z vyučujících; odměny zaměstnancům v rámci dohod konaných mimo pracovní poměr – nevyplácená plnění zaměstnancům za služební cesty; vnímá nutnost změny v systému hrazení kroužků;)
- vyjádřila se k údajně zrušenému výjezdu žáků do zahraničí;
- uvedla, že se v současné době potýká s vysokou nemocností zaměstnanců a jejich odchody k lékaři v pracovní době;
- spolu se zástupkyní školy Mgr. Prixovou informovala o záměru vzdělávat žáky s nadáním-spolupráce s MENSA;

Vystoupení veřejnosti s podněty, poznámkami a dotazy:

- z jakého důvodu nebyla pozvána na jednání komise Školská rada;
- proč nebyli pozváni pedagogové, kteří podepsali otevřený dopis členům ZMČ Praha 4 s kritikou práce nového vedení školy
 - o předseda komise odpověděl, že pozvánku dostávají pouze členové komise, pro veřejnost je informace zveřejněna s předstihem na www.praha4.cz;
- bylo vyjádřeno přání rodiče, že jeho děti budou mít místo ve škole;
- zazněla obava, zda bude mít škola dostatek kvalifikovaných učitelů po odchodu stávajících; zda existuje krizový plán fungování školy po odchodu velké části zaměstnanců;
- dotaz zastupitelky P. Rejchrtové - informovala o setkání v září na ÚMČ Praha 4 (zápis z jednání zaslán v den jednání komise), tázala se, proč nebyli pozváni pedagogové, kteří podepsali otevřený dopis, sdělila, že někteří se z důvodu obavy podepsali pouze pracovním zařazením; dále informovala o svém odchodu z důvodu nepříznivého klimatu ve škole,
(z důvodu překročení časového limitu pro vystoupení došlo k hlasování o prodloužení tohoto limitu o další 2 minuty – PRO 9, PROTI 0, ZDRŽEL SE 0)
Informovala o podnětu zaměstnanců Inspektorátu práce, který prošetří, co se děje; dále informovala o tom, že ne všichni pedagogové mohou chodit na poradu, zápisy z porad jsou neúplné, zkreslené;
 - o ředitelka na téma porad sdělila, že si je vědoma, že někteří pedagogové se nemohou účastnit, jelikož učí, navrhovala jiné termíny pro účast všech (v 16,00 nebo pátek odpoledne), na základě zpětné vazby zvolila diskutovanou variantu;

Slovo bylo uděleno O. Kubínovi:

- podotkl, že pedagogové zažívají něco, na co nebyli zvyklí, vnesl řečnickou otázku, zda to není dobře;
- seznámil přítomné s dopisem 19 pracovníků školy, který nabízí zcela odlišný úhel pohledu od předchozí korespondence adresované starostovi a zastupitelům, podepsaní chtějí dát prostor novému vedení k realizaci jeho plánů a zároveň se pozastavují nad neprofesionálním jednáním některých kolegů, kteří situaci eskalují prostřednictvím žáků a jejich rodičů;
- vybídl přítomné k respektování pozice ředitelky a umožnění výkonu její funkce;

J. Míth: vnímá, že se jedná o problém menší části pedagogů, která je více slyšet; je nutné si uvědomit, že dnešní škola Horáčkova je stínem školy Horáčkova před deseti lety;

Na dotaz z veřejnosti ohledně znemožnění natáčení ČT, týkající se rekvalifikace jednoho z pedagogů, informovala ředitelka školy, že povolila natáčení v prostorách školy, avšak mimo výuku a to na základě doporučení pověřenkyně pro GDPR;

I. Michalcová: ředitelka školy je plně zodpovědná za veškeré dění ve škole, tudíž má právo rozhodnout o podmínkách vstupu cizích osob do prostor školy.

Má informace o dění ve škole za předchozího vedení, konstatuje, že panovala velká volnost v činnosti pedagogů a ostatních zaměstnanců, současný styl vedení se liší od stylu předchozího.

Na poznámku z veřejnosti, že ředitelka školy učí děti lhát a že nemůže tvrdit, že zákyně ztratí místo ve škole, neboť není spádová, se ředitelka ohradila, že děti lhát neučí a omluvila se za výrok ohledně spádovosti.

M. Brůhová: zaměstnanec PJZŠ, člen ŠR za pedagogy

Poukazuje na nepříjemné klima ve škole. Informace o jednání v PPP v užším kruhu, které nastavilo komunikaci ve škole. Doplnila, že vyučující, v jejíž nemovitosti se nachází plynová keramická pec, je ona.

Další připomínky veřejnosti:

- týkající se dalšího fungování kroužků ve škole; nepříjemného klimatu ovlivňujícího práci zaměstnanců, nedostatek informací (o dění ve škole);

L. Matulová:

- kroužky dál pokračují, je preferována změna spočívající v organizačním zajištění (přímá fakturace učitelů, ti s mohou levně pronajmout prostory ve škole).
- k odchodu pedagogů sděluje, že probíhají osobní pohovory se zaměstnanci, zatím nemá od zaměstnanců informaci o jejich plánovaném odchodu;

J. Ságlová informuje o v dohledné době plánovaných krocích zřizovatele zahrnujících kontrolní činnost ČŠI (konec 1/2025), kontrolní činnost Odboru interního auditu a kontroly ÚMČ P4 (2/2025), spuštění supervize prostřednictvím supervizora zajištěného PPP pro Prahu 1, 2 a 4 (3/2025) a jednání se zaměstnanci školy a ŠR (3/2025).

P. Kutílek: poukazuje na důležitost dnešního jednání ve vztahu k ZST I. Michalcové jako zástupci zřizovatele pro oblast školství; konstatuje, že supervize jako podpůrná aktivita ke zlepšení komunikace ve škole bude probíhat jak pro vedení školy, tak pro

pedagogy; vznesl dotaz, kdy bude komisi opět projednávána situace v PJZŠ Horáčkova a následně požádal, aby byla projednána na příštím jednání;

V. Nürnbergerová: navrhuje setkání poté, co budou známy výsledky veškerých kontrol a jednáních v dané věci;

Závěrem v rámci veřejnosti vystoupila pedagožka zaměstnaná v PJZŠ a zároveň rodič žáka školy s vyjádřením, že jako pedagogové učí žáky být pružní, vynalézaví atp. a část pedagogů ve vztahu ke své osobě toto odmítá a jedná neprofesionálně; poukazuje na probíhající rozhovory vedení školy se zaměstnanci s konstatováním, že pokud není ze strany zaměstnanců snaha k domluvě, k domluvě nedojde; konstatovala, že nepříznivé klima si zaměstnanci vytvářejí sami;

Jednání o bodu bylo ukončeno v 19,20.

4) Dílčí informace ke změně financování nepedagogických zaměstnanců

Členové komise obdrželi zpracované podklady.

O. Kubín:

- probíhají jednání v rámci MČ Prahy a HMP, financování bude probíhat z prostředků získaných v rámci RUD (o výši se jedná), probíhají jednání na úrovni legislativních změn;

D. Skořepová:

- informovala o stavu nepedagogické práce a jejího financování na období 1-8/2025, celkem je zaměstnáno cca 600 nepedagogických pracovníků, z toho cca 400 správních zaměstnanců (na tento počet zaměstnanců se vztahuje změna ve financování), z platových inventur škol bylo zjištěno, že měsíční potřeba na tyto pracovníky je ve výši cca 7,28 mil., tj. ročně cca 87,4 mil. na platy (s odvozy se jedná o částku cca 110 mil. Kč);
Problémem se jeví i nově uzákoněný zaručený plat resp. skupiny pro jeho určování; na pokrytí zaručeného platu v roce 2025 budou školy potřebovat 7 mil. Kč.

5) Informace z OŠ – konkurzní řízení na obsazení pozice ředitele ZŠ a MŠ, prázdninový provoz v MŠ a ŠD

J. Ságlová:

- informovala o úmrtí ředitele ZŠ Nedvědovo náměstí Mgr. Víta Šolleho, Radě MČ Praha 4 je předložen návrh na vyhlášení konkurzního řízení, na funkci

ředitelky školy byla na dobu určitou do jmenování ředitele na základě výsledků konkurzního řízení jmenována Ing. Jana Tonarová (ředitelem školy jmenována zástupcem statutárního orgánu);

- od 1. 1. 2025 je ředitelkou MŠ Na Zvoničce jmenována na základě výsledků konkurzního řízení Mgr. Jana Rytířová;

- **Zápis do MŠ pro školní rok 2025/2026**

- termíny a místo zápisu stanoví ředitel mateřské školy v dohodě se zřizovatelem a zveřejní je způsobem v místě obvyklým (§ 34 odst. 2 ŠZ);

- po dohodě s ředitelkami MŠ a s ohledem na státní svátky ve dnech 1. a 8. května, byly termíny elektronických zápisů stanoveny následovně:

- termín **St 13. – Čt 14. května 2025 od 13:00 do 18:00 hodin**

- Harmonogram elektronických zápisů do MŠ

- přihlášky přístupné na webových stránkách od dubna 2025

- příjem přihlášek (zápis v MŠ) 13. 5. – 14. 5. 2025 od 13.00 do 18.00 hodin

- zveřejnění kladných rozhodnutí do 31. 5. 2025

- Legislativou vymezeno povinné předškolní vzdělávání:

od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky dítěte, je předškolní vzdělávání povinné (§ 34 odst. 1 ŠZ), výjimkou je dítě s hlubokým mentálním postižením, povinné předškolní vzdělávání ve veřejných mateřských školách od 5. roku věku dítěte až do začátku plnění povinné školní docházky je bezplatné (§ 123 odst. 2 ŠZ).

- podle ustanovení § 34a odst. 2 školského zákona jsou zavedeny „spádové mateřské školy“. Rada MČ Praha 4 usnesením č. 14R-818/2016 ze dne 27. 7. 2016 vymezila spádovou oblast pro předškolní vzdělávání územím MČ Praha 4;

- v souladu s ustanovením § 34 odst. 4 ŠZ poskytuje OŠ řediteli MŠ seznam dětí s bydlištěm ve vymezeném spádovém území s nárokem na přijetí do MŠ;

- pro rozhodování na základě ustanovení § 165 odst. 2 písm. b) ŠZ o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání zřizovatel ředitelkám MŠ doporučuje, v souladu se stanoviskem MHMP, uplatnit kritéria pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v případě, kdy počet žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání v daném roce překročí stanovenou kapacitu maximálního počtu dětí pro mateřskou školu (bude zajištěna větší objektivnost při rozhodování o přijetí);

- kritéria pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání – věk dítěte a trvalý pobyt na území MČ Praha 4 (u cizinců pobyt);

- **Letní provoz MŠ v období červenec a srpen 2025**

červenec		srpen		přípravný týden
1. - 2. týden	3. - 4. týden	5. - 6. týden	7. - 8. týden	
1. - 13. 7.	14. - 27. 7.	28. 7. - 10. 8.	11. - 24. 8.	25. - 31. 8.
Prímětická	ŠKH - Kaplická	Jílovská	Němčická	bez provozu
Trojlistek	Mendíků	Krčská MŠ	Jitřní	
4 pastelky	Svojšovická	BoTa	Na Zvoničce	
Alšovy sady	Voráčovská	Spořilovská	Ohradní	
	V Zápolí	Ryšánka	Na Chodovci	

- Harmonogram zápisu do MŠ v období červenec a srpen 2025

- příjem přihlášek 1. – 4. 4. 2025
- úhrada školného a stravného do 16. 4. 2025 (na bankovní účet školy)

- **Zápis do ZŠ pro školní rok 2025/2026**

- v letošním roce se zápisy do 1. tříd budou konat na **všech základních školách zřizovaných městskou částí Praha 4 ve dnech 2. a 3. dubna 2025;**
- zápisy se letos vztahují na děti narozené od 1. 9. 2018 do 31. 8. 2019 a také na děti, které dostaly v minulém roce odklad povinné školní docházky;
- povinná školní docházka se podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, vztahuje na státní občany České republiky a na občany jiného členského státu Evropské unie, kteří na území České republiky pobývají déle než 90 dnů, dále se povinná školní docházka vztahuje na jiné cizince, kteří jsou oprávněni pobývat na území České republiky trvale nebo přechodně po dobu delší než 90 dnů, a na účastníky řízení o udělení mezinárodní ochrany;
- povinná školní docházka začíná počátkem školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne šestého roku věku, pokud mu není povolen odklad; dítě, které dosáhne šestého roku věku v době od září do konce června příslušného školního roku, může být přijato k plnění povinné školní docházky již v tomto školním roce, je-li přiměřeně tělesně i duševně vyspělé a požádá-li o to jeho zákonný zástupce; podmínkou přijetí dítěte narozeného v období od září do konce prosince k plnění povinné školní docházky je také doporučení vyjádření školského poradenského zařízení, podmínkou přijetí dítěte narozeného od ledna do konce června doporučení vyjádření školského poradenského zařízení a odborného lékaře, která k žádosti přiloží zákonný zástupce;
- zákonný zástupce je povinen přihlásit dítě k zápisu k povinné školní docházce, a to v době od 1. dubna do 30. dubna kalendářního roku, v němž má dítě zahájit povinnou školní docházku.

- není-li dítě tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé a požádá-li o to písemně zákonný zástupce dítěte v době zápisu dítěte k povinné školní docházce, odloží ředitel školy začátek povinné školní docházky o jeden školní rok, pokud je žádost doložena doporučujícím posouzením příslušného školského poradenského zařízení a odborného lékaře nebo klinického psychologa; začátek povinné školní docházky lze odložit nejdéle do zahájení školního roku, v němž dítě dovrší osmý rok věku.

Letní školní družina v období červenec a srpen 2025

- termín od 30. 6. do 27. 7. 2025 přerušení provozu školních družin ve všech ZŠ s výjimkou
Základní školy, Praha 4, **Táborská** 45
- termín od 28. 7. do 24. 8. 2025 přerušení provozu školních družin ve všech ZŠ s výjimkou
Základní školy, Praha 4, **Poláčkova** 1067

Poznámka: V období zpracování zápisu z jednání komise došlo ke změně-v důsledku rekonstrukce školního hřiště na ZŠ Táborská v 7,8/2025 bude prázdninový provoz ŠD přesunut do ZŠ Jílovská.

7. Závěr

Předseda komise poděkoval všem přítomným za účast. Sdělil základní informace k příštímu jednání.

Příští jednání školské komise se uskuteční
10. 3. 2025 v 16,00 ve sborovně ZŠ Mendíků.

.....
Petr Tomáš Opletal, v.r.
předseda komise

Zapsala: Jana Ságlová