



**M Ě S T S K Á   Č Á S T   P R A H A   4**  
**R A D A   M Ě S T S K É   Č Á S T I   P R A H A   4**

**Usnesení 15. zasedání ze dne 19. 8. 2020**  
**číslo 15R-560/2020**

**na vyhlášení 3. výzvy dotačního programu městské části Praha 4 na podporu akumulace a využití srážkových vod v intravilánu pro rok 2020 včetně souvisejících příloh**

Rada městské části Praha 4

**I. s c h v a l u j e**

1. harmonogram dotačního řízení na podporu akumulace a využití srážkových vod v intravilánu, dle přílohy č. 1 usnesení
2. vyhlášení 3. výzvy dotačního programu na podporu akumulace a využití srážkových vod v intravilánu pro rok 2020 včetně souvisejících příloh

**II. u k l á d á**

1. vedoucí odboru kultury, sportu a dotační politiky zveřejnit vyhlášení 3. výzvy dotačního programu městské části Praha 4 na podporu akumulace a využití srážkových vod v intravilánu a související přílohy na webových stránkách MČ Praha 4 v sekci DOTAČNÍ PROGRAMY a dále postupovat dle „Harmonogramu dotačního řízení“

T: dle harmonogramu

2. RNDr. Tomáši Hrdinkovi, Ph.D., uvolněnému členu Rady MČ Praha 4 předložit Radě městské části Praha 4 návrh na udělení dotací městské části Praha 4 dle bodu I/2 usnesení

T: dle harmonogramu

Předkladatel: RNDr. Tomáš Hrdinka, Ph.D., uvolněný člen Rady MČ Praha 4

## Příloha č. 1

k usnesení Rady městské části Praha 4 č. 15R-560/2020 ze dne 19. 8. 2020

---

### HARMONOGRAM DOTAČNÍHO ŘÍZENÍ NA PODPORU AKUMULACE A VYUŽITÍ SRÁŽKOVÝCH VOD V INTRAVILÁNU V ROCE 2020 NA ÚZEMÍ MČ PRAHA 4

<b>Termín</b>	<b>Činnost v rámci dotačního řízení</b>
<b>19. 8. 2020</b>	Předložení materiálu na vyhlášení dotačního programu městské části Praha 4 na podporu akumulace a využití srážkových vod v intravilánu v roce 2020 na území MČ Praha 4
<b>21. 8. 2020 – 23. 11. 2020</b>	Zveřejnění vyhlášení dotačního programu na úřední desce a webových stránkách <a href="http://www.praha4.cz">www.praha4.cz</a>
<b>21. 9. 2020 – 30. 9. 2020 do 17.00 hodin</b>	Lhůta pro podání žádostí
<b>do 16. 10. 2020</b>	Lhůta pro rozhodnutí o žádostech

## Příloha č. 2

k usnesení Rady městské části Praha 4 č. 15R-560/2020 ze dne 19. 8. 2020

---

### Městská část Praha 4 vyhlašuje 3. výzvu dotačního programu na podporu akumulace a využití srážkových vod pro rok 2020 na území MČ Praha 4

Žádosti o dotaci musí být podány na předepsaných formulářích, které tvoří přílohy č. 1, a 2 tohoto vyhlášení dotačního řízení.

#### **Vyhlášený dotační program:**

Dotace na podporu akumulace a využití srážkových vod v roce 2020 na území MČ Praha 4

**Účel dotace:** Pořízení retenční nádoby na podporu akumulace a využití srážkových vod

**Důvod programu:** Motivace vlastníků, spoluvlastníků, společenství vlastníků jednotek a nájemců obytných domů na území MČ Praha 4 k retenci dešťové vody a k efektivnímu hospodaření s vodou, snížení odebírané vody z vodovodního řadu či podzemních zdrojů.

Ochrana přírody a udržitelný rozvoj jsou nikdy nekončící procesy, týkající se různých součástí životního prostředí a podpora projektů, které povedou ke zkvalitňování životního prostředí je velmi důležitá a žádaná. Program byl obnoven z důvodu pokračujícího zájmu občanů MČ Praha 4 v návaznosti na úspěšnou 1. výzvu v roce 2019 a 2. výzvu v roce 2020.

#### **Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných pro tento program:**

600.000,- Kč (šestset tisíc korun českých)

#### **Maximální výše dotace v jednotlivém případě:**

80 % pořizovací ceny retenční nádoby, maximálně však 10.000,- Kč (deset tisíc korun českých) na žádost/projekt jednoho žadatele

#### **Okruh způsobilých žadatelů:**

Žadatelem o podporu může být pouze vlastník, spoluvlastník, společenství vlastníků jednotek nebo nájemce s trvalým bydlištěm nebo sídlem na území MČ Praha 4 obytného domu na území MČ Praha 4, pokud předmětný obytný dům není ve vlastnictví či většinovém spoluvlastnictví státu, HMP nebo jiné osoby veřejného práva. Za žadatele o podporu v postavení vlastníka nebo spoluvlastníka se dále pro potřeby této výzvy považuje také správce svěřeneckého fondu podle § 1448 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, pokud byl předmětný obytný dům vyčleněn do svěřeneckého fondu.

**Lhůta pro podání žádostí: 21. 9. 2020 – 30. 9. 2020 do 17.00 hodin.**

### **Kritéria hodnocení žádosti:**

- obsahový soulad s tématem vyhlášeného programu
- řádné vyúčtování dotace MČ Praha 4 přidělené v roce 2019 v rámci 1. výzvy
- poskytnutí veřejné podpory a podpory malého rozsahu (de minimis)
- výše finančních prostředků, schválených na dotace v rozpočtu MČ Praha 4 a přiměřenosti požadovaných finančních prostředků ze strany žadatele

**Lhůta pro rozhodnutí o žádosti: do 16. 10. 2020**

### **Podmínky pro poskytnutí dotace**

- a) Vlastnické či spoluvlastnické právo k nemovitosti na území MČ Praha 4. V případě, že nemovitost je ve spoluvlastnictví více osob souhlas ostatních spoluvlastníků, jejichž podpisy nemusí být ověřené a majících spolu se žadatelem většinový spoluvlastnický podíl. Doklad osvědčující vlastnické právo je výpis z katastru nemovitostí. V případě, že je žadatel nájemcem obytného domu je nutné vždy doložit nájemní smlouvu s platností minimálně na dobu 3 let od data podání žádosti o dotaci, popř. na dobu neurčitou. Při realizaci projektu na cizí nemovitosti, je nutný souhlas vlastníka této nemovitosti (originál souhlasu s úředním ověřením podpisu).
- Trvalé bydliště nebo sídlo na území městské části Praha 4
  - **Retenční nádrže, na jejichž pořízení je dotace poskytnuta**, musí být umístěny v místě realizace projektu, uvedeném v žádosti, minimálně po dobu 3 let od poskytnutí dotace.
  - Podpora je určena na úhradu nákladů na pořízení retenční nádoby na dešťovou vodu
  - Podpora může být poskytnuta pouze v přímé souvislosti se stavbou pro bydlení, stavbou pro rekreaci a stavbou ubytovacího zařízení dle vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů, které se pro účely tohoto programu považují za obytný dům. Dotace může být poskytnuta na pořízení více retenčních nádob na jeden obytný dům, maximální výše dotace se tím nemění.
  - Stavba dle předchozího bodu se musí nacházet na území městské části Praha 4.
  - Předložení kopie souhlasu příslušného stavebního úřadu s vyznačeným nabytím právní moci v případě, že předmět podpory této povinnosti podléhá
  - Žadatel musí zůstat vlastníkem, spoluvlastníkem, nájemcem nebo společenstvím vlastníků jednotek stavby pro bydlení, stavby pro rekreaci a stavby ubytovacích zařízení od podání žádosti o předmět podpory až do doby pořízení dotované retenční nádrže
  - Žadatel neobdržel dotaci na pořízení retenční nádoby na podporu akumulace a využití srážkových vod v rámci 2. výzvy

### **Základní pojmy a podmínky podpory:**

- Stavbou pro bydlení se rozumí:
  - a) bytový dům, ve kterém více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé bydlení a je k tomuto účelu určena,
  - b) rodinný dům, ve kterém více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a je k tomuto účelu určena; rodinný dům může mít nejvýše tři samostatné byty, nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví.

- Stavbou pro rekreaci stavba, jejíž objemové parametry a vzhled odpovídají požadavkům na rekreaci a která je k tomuto účelu určena; stavba pro rekreaci může mít nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví.
- Stavbou ubytovacího zařízení stavba nebo její část, kde je poskytováno ubytování a služby s tím spojené; stavbou ubytovacího zařízení není bytový a rodinný dům a stavby pro rekreaci; ubytovací zařízení se zařazují podle druhu do kategorií:
  - a) hotel, kterým se rozumí ubytovací zařízení s nejméně 10 pokoji pro hosty, vybavené pro poskytování přechodného ubytování a služeb s tím spojených;
  - b) motel, kterým se rozumí ubytovací zařízení s nejméně 10 pokoji pro hosty, vybavené pro poskytování přechodného ubytování a služeb s tím spojených pro motoristy;
  - c) penzion, kterým se rozumí ubytovací zařízení s nejméně 5 pokoji pro hosty, s omezeným rozsahem společenských a doplňkových služeb, avšak s ubytovacími službami srovnatelnými s hotelem;
  - d) ostatní ubytovací zařízení, kterými jsou zejména ubytovny, koleje, svobodárny, internáty, kempy a skupiny chat nebo bungalovů, vybavené pro poskytování přechodného ubytování
- Za stavbu pro bydlení, stavbou pro rekreaci a stavbou ubytovacího zařízení se nepovažují stavby, které jsou z poloviny nebo větší části podlahové plochy užívány v rozporu s účelem „bydlení“ (kanceláře, obchodní domy, dílny atd.) a také stavby dočasné a výrobky plnící funkci stavby.

#### **Zpracovatel programů / kontaktní odbor:**

Odbor životního prostředí a dopravy

#### **Specifikace údajů v žádosti:**

Žádost o dotaci MČ Praha 4 je třeba vypracovat na předtištěném formuláři (viz přílohy č. 1 nebo 2) včetně všech příloh.

Formuláře žádostí a jsou k dispozici na webových stránkách MČ Praha 4 ([www.praha4.cz](http://www.praha4.cz)).

**Žádosti doručené po uplynutí lhůty pro podání žádosti a žádosti nesplňující podmínky stanovené ve vyhlášeném programu nebudou posuzovány a budou vyřazeny z hodnocení.**

Na poskytnutí dotace není právní nárok. Dotace nemusí být přidělena v požadované výši a lze ji čerpat pouze v souladu se schváleným účelem dotace uvedeným v programu a ve smlouvě o poskytnutí dotace.

#### **Místo a způsob podání žádosti:**

**Vyplněná žádost** (v programu MS Word) se zasílá prostřednictvím **elektronické pošty** na adresu: [jana.teichmannova@praha4.cz](mailto:jana.teichmannova@praha4.cz) s uvedením v předmětu zprávy: „Dotační řízení – Podpora akumulace a využití srážkových vod na území MČ Praha 4“. Elektronická forma je povinná **pro všechny žadatele** o dotaci a je podmínkou přijetí žádosti o dotace.

Originály žádostí se podávají ve stanoveném termínu osobně na podatelnu ÚMČ Praha 4, Antala Staška 2059/80b, 140 46 Praha 4, nebo prostřednictvím držitele poštovní licence takovým způsobem, **aby byly doručeny nejpozději poslední den lhůty pro podání žádostí.** Žádost musí být doručena v zalepené obálce označené názvem vyhlášeného programu.

**Termín využití jednoleté dotace: 30. 11. 2020**

**Termín finančního vypořádání jednoleté dotace: 14. 12. 2020**

V Praze dne 19. 8. 2020

## Přílohy:

Příloha č. 1 – Žádost o dotaci MČ Praha 4 na podporu akumulace a využití srážkových vod na území MČ Praha 4 - právnická osoba

Příloha č. 2 - Žádost o dotaci MČ Praha 4 na podporu akumulace a využití srážkových vod na území MČ Praha 4 - fyzická osoba

Příloha č. 3 – Smlouva o poskytnutí dotace

Příloha č. 1 – Žádost o dotaci MČ Praha 4 na podporu akumulace a využití srážkových vod na území MČ Praha 4 - právnická osoba

## Žádost o dotaci městské části Praha 4 na podporu akumulace a využití srážkových vod na území MČ Praha 4 – právnická osoba

### Identifikační údaje žadatele:

Název a sídlo žadatele	Název:	tel./fax:
	Adresa:	e-mail:
IČO:	Zaregistrován v rejstříku	dne:
	vedeném u:	pod č.:
Jméno a funkce osoby oprávněné jednat za žadatele	Jméno:	tel./fax:
	Adresa:	e-mail:
Právní forma (spolek, nadace apod.)		Web:
Předmět činnosti		
Dotace bude použita na činnost: (hlavní/vedlejší)		
Peněžní ústav, adresa:	Číslo účtu:	

### Realizace projektu:

<b>Místo realizace:</b> (adresa a číslo pozemku, na kterém bude retenční nádoba/nádoby umístěna/y)
---

### Stručný rozpočet programu / projektu\*:

Celkové náklady programu/ projektu	
Požadováno od MČ PRAHA 4	
Financováno z vlastních zdrojů	
Jiné zdroje	

#### Žádost o dotaci musí obsahovat následující povinné přílohy\*:

- b) Doklad o právní subjektivitě, tj. výpis z příslušného rejstříku (*prostá kopie*) ne starší 3 měsíců – **viz příloha č. 2 žádosti**
- c) Doklad o oprávněnosti osob jednat za žadatele v originále nebo v kopii s ověřením její pravosti, ne starší 6 měsíců (*Pokud tuto informaci obsahuje výpis ze SR, tento doklad není třeba*).
- d) Fotokopie dokladu o aktuálním bankovním spojení.
- e) Výpis z katastru nemovitostí nebo nájemní smlouvu s platností minimálně na dobu 3 let od data podání žádosti o dotaci, popř. na dobu neurčitou. Při realizaci projektu na cizí nemovitosti, je nutný souhlas vlastníka této nemovitosti (originál souhlasu s úředním ověřením podpisu).
- f) Čestné prohlášení k žádosti o dotaci – **viz příloha č. 1 žádosti (je nedílnou součástí formuláře)**

**/\* k žádosti přiložené přílohy očísľujte**

Žadatel souhlasí, že:

- umožní pověřeným zástupcům ÚMČ P4 vykonání kontroly využití poskytnuté dotace v souladu s projektem, na který byla dotace poskytnuta
- veškeré údaje obsažené v této žádosti mohou být zveřejněny v rámci vyhodnocování a rozhodování příslušných orgánů MČ P4 o této žádosti

S osobními údaji uvedenými v žádosti bude nakládáno v souladu s čl. 5 a čl. 6 obecného nařízení EU 2016/679, o ochraně osobních údajů (GDPR) a v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

**Čestně prohlašuji a svým podpisem stvrzuji, že údaje uvedené v této žádosti včetně údajů ve všech přílohách jsou úplné a pravdivé.**

V ..... dne .....

Podpis a razítko osoby oprávněné jednat za žadatele

K příloze č. 1 – Žádosti o dotaci MČ Praha 4 na podporu akumulace a využití srážkových vod na území MČ Praha 4 - právnická osoba - Čestné prohlášení k žádosti o dotaci se odevzdává společně s žádostí o dotaci jako jedna z jejich povinných příloh.

## **ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**

žadatel .....

prohlašuje,

že není účastníkem insolvenčního řízení jakožto dlužník nebo není v likvidaci dále, že žadatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky a nebyl (nebo člen jeho statutárního orgánu) pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, který byl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytovaného příspěvku, a že nemá nevyrovnané závazky vůči městské části Praha 4, státnímu rozpočtu, finančnímu úřadu, zdravotní pojišťovně nebo správě sociálního zabezpečení.

V ..... dne .....

.....

Podpis a razítko osoby oprávněné jednat za žadatele



K příloze č. 1 – Žádosti o dotaci MČ Praha 4 na podporu akumulace a využití srážkových vod na území MČ Praha 4 - právnická osoba Prokázání právní subjektivity

### **Prokázání právní subjektivity**

- 1) Obecně prospěšné společnosti předkládají:
  - a) výpis z rejstříku obecně prospěšných společností (prostá kopie) ne starší než 3 měsíce,
  - b) dále příslušné oprávnění k podnikání, je-li zvláštními předpisy stanoveno – živnostenský list (prostá kopie) ne starší 3 měsíců.
- 2) Církevní právnické osoby předkládají:

výpis z registru vedeného u Ministerstva kultury ČR (prostá kopie) ne starší 6 měsíců.
- 3) Nadace a nadační fondy předkládají:
  - a) výpis z rejstříku nadací (prostá kopie) ne starší 3 měsíců
  - b) dále příslušné oprávnění k podnikání, je-li zvláštními předpisy stanoveno – výpis ze živnostenského rejstříku (prostá kopie) ne starší 3 měsíců.
- 4) Ústavy předkládají:

výpis z veřejného rejstříku (prostá kopie) ne starší 3 měsíců.
- 5) Spolky předkládají:
  - a) výpis ze spolkového rejstříku (prostá kopie) ne starší 3 měsíců (*popř. Stanovy a zápis z členské schůze ve fotokopii, která zvolila statutární orgán, pokud výpis ze SR tyto informace neobsahuje*)
  - b) dále příslušné oprávnění k podnikání, je-li zvláštními předpisy stanoveno – výpis ze živnostenského rejstříku (prostá kopie) ne starší 3 měsíců.
- 6) Právnické osoby zapsané v obchodním rejstříku (např. akciové společnosti, s.r.o., družstva, veřejné obchodní společnosti) předkládají:
  - a) výpis z obchodního rejstříku (prostá kopie) ne starší 3 měsíců,
  - b) příslušné oprávnění k podnikání, je – li zvláštními předpisy stanoveno – výpis ze živnostenského rejstříku (prostá kopie) ne starší 3 měsíců.
- 7) Společenství vlastníků jednotek předkládají:

výpis z veřejného rejstříku (prostá kopie) ne starší 3 měsíců.

Příloha č. 2 - Žádost o dotaci MČ Praha 4 na podporu akumulace a využití srážkových vod na území MČ Praha 4 - fyzická osoba

## Žádost o dotaci městské části Praha 4 na podporu akumulace a využití srážkových vod na území MČ Praha 4 – Fyzická osoba

### Identifikační údaje žadatele:

<b>Jméno žadatele</b> (realizátora projektu)	<b>Jméno:</b>			<b>tel./fax:</b>
	<b>Adresa:</b>			<b>e-mail:</b> <b>www:</b>
	<b>Číslo OP:</b>	<b>RČ:</b>	<b>IČ:</b>	
<b>Peněžní ústav, adresa:</b>			<b>Číslo účtu:</b>	

### Realizace projektu:

<b>Místo realizace:</b> (adresa a číslo pozemku, na kterém bude retenční nádoba umístěna)
--

### Stručný rozpočet projektu:

Celkové náklady programu/ projektu	
Požadováno od MČ PRAHA 4	
Financováno z vlastních zdrojů	
Jiné zdroje	

### Žádost o dotaci musí obsahovat následující povinné přílohy\*:

g) Doklad o právní subjektivitě:

- Fyzická osoba nezapsaná v obchodním ani v živnostenském rejstříku prokazuje svou totožnost předložením dokladu totožnosti při podpisu smlouvy.
- Fyzická osoba zapsaná v živnostenském rejstříku předkládá výpis ze živnostenského rejstříku (prostá kopie) ne starší 3 měsíců.
- Fyzická osoba zapsaná v obchodním rejstříku předkládá výpis z obchodního rejstříku (prostá kopie) ne starší 3 měsíců a příslušné oprávnění k podnikání, je-li zvláštními

předpisy stanoveno – výpis ze živnostenského rejstříku (prostá kopie) ne starší 3 měsíců.

- h) Fotokopie dokladu o aktuálním bankovním spojení.
- i) Výpis z katastru nemovitostí nebo nájemní smlouvu s platností minimálně na dobu 3 let od data podání žádosti o dotaci, popř. na dobu neurčitou. Při realizaci projektu na cizí nemovitosti, je nutný souhlas vlastníka této nemovitosti (originál souhlasu s úředním ověřením podpisu).
- j) Čestné prohlášení k žádosti o dotaci – **viz příloha č. 1 žádosti (je nedílnou součástí formuláře)**

**/\* k žádosti přiložené přílohy očísľujte**

Žadatel souhlasí, že:

- umožní pověřeným zástupcům ÚMČ P4 vykonání kontroly využití poskytnuté dotace v souladu s projektem, na který byla dotace poskytnuta
- veškeré údaje obsažené v této žádosti mohou být zveřejněny v rámci vyhodnocování a rozhodování příslušných orgánů MČ P4 o této žádosti

S osobními údaji uvedenými v žádosti bude nakládáno v souladu s čl. 5 a čl. 6 obecného nařízení EU 2016/679, o ochraně osobních údajů (GDPR) a v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

**Čestně prohlašuji a svým podpisem stvrzuji, že údaje uvedené v této žádosti včetně údajů ve všech přílohách jsou úplné a pravdivé.**

V ..... dne .....

.....

podpis žadatele

K příloze č. 2 – Žádosti o dotaci MČ Praha 4 na podporu akumulace a využití srážkových vod na území MČ Praha 4 - fyzická osoba

**Čestné prohlášení k žádosti o dotaci - odevzdává se společně s žádostí o dotaci jako jedna z jejich povinných příloh.**

### **ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**

Žadatel .....

prohlašuje,

že není účastníkem insolvenčního řízení jakožto dlužník nebo není v likvidaci dále, že žadatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky a nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, který byl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytovaného příspěvku, a že nemá nevyrovnané závazky vůči městské části Praha 4, státnímu rozpočtu, finančnímu úřadu, zdravotní pojišťovně nebo správě sociálního zabezpečení.

V ..... dne .....

Podpis

## Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřená podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád a § 89 odst. 2 písm. b) zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, vše v platném znění, na základě usnesení 15. zasedání Rady městské části Praha 4 č.15R-560/2020 ze dne 19. 8. 2020

Smluvní strany:

1. městská část Praha 4  
se sídlem Praha 4, Antala Staška 2059/80b, 140 46 Praha 4 - Krč  
zastoupená .....  
bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., Praha 4  
č. ú.: 2000832359/0800  
IČ: 00063584  
(dále jen „poskytovatel“)
2. jméno a příjmení ( fyz. os. nezapsaná v OR).....  
*podnikají s dodatkem* uvede ve tvaru *jméno příjmení- dodatek* .....  
název ( práv.os. nezapsaná v OR).....  
obchodní firma ( práv.osoba zapsaná v OR).....  
obchodní firma ( fyz.os. zapsaná v OR s dodatkem uvede ve tvaru : *jméno a příjmení, podnikající pod obchodní firmou*, fyz.os. zapsaná v OR  
bez dodatku uvede ve tvaru : *jméno a příjmení, podnikající pod obchodní firmou jméno a příjmení* ).....  
spolek .....  
ústav .....  
sociální družstvo.....  
nadace .....  
nadační fond .....  
obecně prospěšná společnost .....  
církev/náboženská společnost .....  
místo podnikání .....  
se sídlem.....  
zastoupený .....  
IČ:  
bank. spojení:  
č. účtu:  
(dále jen „příjemce“)

### I.

#### Předmět smlouvy

1. Rada městské části Praha 4 schválila usnesením č. 15R-560/2020 ze dne 19. 8. 2020, poskytnutí dotace příjemci s výhradním užitím na účel uvedený v čl. II. této smlouvy.

2. Poskytovatel poskytuje příjemci dle této smlouvy dotaci ve výši .....Kč (slovy: ..... korun českých) pro užití a čerpání za podmínek dále uvedených v této smlouvě. Příjemce dotaci dle této smlouvy přijímá.
3. Příjemce je povinen uskutečnit předmětný projekt v rozsahu uvedeném v předložené žádosti o dotaci v termínu do **30. 11. 2020**
4. Dotace bude poskytovatelem jednorázově odepsána z jeho účtu na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to ve lhůtě do 10 dnů od účinnosti této smlouvy.

## II. Účel použití dotace

1. Poskytnutou dotaci je příjemce oprávněn použít pouze za účelem realizace projektu dle specifikace uvedené příjemcem v žádosti o dotaci ze dne ...
2. Dotace musí být použita pouze na úhradu nákladů na pořízení retenční nádoby na dešťovou vodu. Z dotace nelze hradit např. stavební práce, dopravu, instalaci apod.

## III. Povinnosti příjemce

Příjemce se zavazuje zejména:

- a) použít dotaci výhradně k účelu dle čl. II. odst.1., nepoužít dotaci na výdaje dle čl. II. odst. 2. a použít dotaci pouze na projekt realizovaný v termínu dle čl. I. odst.3. této smlouvy,
- b) vést poskytnutou dotaci odděleně ve své účetní evidenci (platí pro PO a FO podnikající)
- c) odevzdat Odboru životního prostředí a dopravy nejpozději do **14. prosince 2020** písemné celkové vyúčtování poskytnuté dotace v jednom vyhotovení dle vzoru, který je součástí této smlouvy, a zprávu o realizaci projektu;
- d) **retenční nádrž, na jejíž pořízení je dotace poskytnuta, musí být umístěna v místě realizace projektu, uvedeném v žádosti, minimálně po dobu 3 let od poskytnutí dotace**
- e) umožnit a vytvořit poskytovateli – městské části Praha 4 podmínky k provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutou dotací, tj. s veřejnými prostředky, v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to kdykoliv po dobu trvání projektu, na který je poskytnuta dotace, a dále po dobu 5 let od konečné realizace celého projektu, po kterou je příjemce podle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, **povinen uchovávat účetní doklady a záznamy,**
- f) oznámit Odboru životního prostředí a dopravy poskytovatele bez zbytečného odkladu změnu sídla, místa podnikání, změnu adresy trvalého pobytu či jiných údajů příjemce ve smlouvě uvedených, pokud nastane v době od uzavření smlouvy až do vyúčtování čerpání dotace dle písm. c) tohoto článku III. smlouvy,
- g) plnit při realizaci projektu veškeré povinnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy a právními předpisy hl.m. Prahy,

- i) vrátit poskytovateli na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy poskytnutou dotaci, pokud příjemce nesplní některé z ustanovení čl. I. odst. 3. a čl. III. písm. a) až e) této smlouvy, a to do 30 dnů ode dne nesplnění příslušného závazku,
- j) vrátit poskytovateli na jeho výše uvedené číslo bankovního účtu nevyčerpané poskytnuté finanční prostředky do 30 dnů od skončení termínu v čl. I. odst. 3. této smlouvy, ve kterém má být dotace použita,
- k) písemně poskytovatele informovat o své přeměně (způsob přeměny, rozhodný den, účinnost přeměny, nástupnická právnická osoba) a o svém zrušení s likvidací.

#### **IV.**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Písemnosti mezi smluvními stranami, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto smlouvou se doručují do vlastních rukou. Povinnost smluvní strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost smluvní straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil nebo přijetí písemnosti odmítl.
2. Smlouvu lze písemně vypovědět v případě přeměny příjemce, zrušení příjemce s likvidací nebo v případě rozhodnutí o úpadku příjemce. Smlouvu lze vypovědět, nesplní-li příjemce jakoukoliv povinnost uvedenou v čl. III. této smlouvy.
3. Výpovědní lhůta činí 30 dnů a začne plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.
4. Případně-li poslední den lhůty pro odevzdání vyúčtování dotace a zprávy o realizaci projektu nebo poslední den výpovědní lhůty na sobotu, neděli nebo státní svátek, je posledním dnem lhůty pracovní den nejbližší následující.
5. V případě skončení smlouvy výpovědí nebo zrušením smlouvy před skončením termínu pro použití dotace lze poskytnutou dotaci použít nejpozději do skončení smlouvy. V případě skončení smlouvy výpovědí nebo zrušením smlouvy splní příjemce povinnost odevzdat vyúčtování dotace a zprávu o realizaci projektu uvedenou v čl. III. písm. c) této smlouvy do 31 dnů od skončení smlouvy.
6. Porušení povinností příjemce uvedených v čl. III. písm. c), f), g), k) a v čl. IV. odst. 5. této smlouvy je méně závažným porušením podmínek souvisejících s účelem, na nějž byla dotace poskytnuta, za nějž může být uložen odvod za porušení rozpočtové kázně až do výše 10% z dotace poskytnuté ke dni porušení rozpočtové kázně. Méně závažným porušením povinností příjemce uvedené v čl. III. písm. c) a v čl. IV. odst. 5. této smlouvy je však pouze prodlení se splněním povinnosti odevzdat vyúčtování dotace a zprávu o realizaci projektu kratší než 22 dnů. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně nesčítají. Porušení ostatních povinností příjemce je závažným porušením povinností příjemce, za které je ukládán odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši poskytnuté dotace.
7. Touto smlouvou je příjemci poskytnuta podpora de minimis ve smyslu nařízení Komise EU č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis ( Úř. věst. L 352, 24.12. 2013, s. 1). Poskytovatel je oprávněn písemně vypovědět smlouvu, pokud by dotace byla nedovolenou veřejnou

podporou dle zákona č. 215/2004 Sb., v pl. znění. V případě rozdělení příjemce dotace na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce dotace povinen neprodleně po rozdělení sdělit poskytovateli a Úřadu na ochranu hospodářské soutěže, jak podporu de minimis poskytnutou podle této smlouvy rozdělit v centrálním registru podpor malého rozsahu. Při rozdělení o podniku na dva či více samostatných podniků se podpora de minimis poskytnutá před rozdělením přidělí podniku, který byl jejím příjemcem, což je v zásadě podnik, který převzal činnosti, na něž byla podpora de minimis použita. Pokud by takové přidělení nebylo možné, přidělí se podpora de minimis poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení.

8. Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě neupravené se řídí zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem o finanční kontrole, správním řádem a nestanoví-li tento jinak, také občanským zákoníkem.
9. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje Magistrát hlavního města Prahy.
10. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
11. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž jeden stejnopis smlouvy obdrží po podpisu příjemce a dva poskytovatel.
12. Jsou-li smluvní strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem připojení podpisu poslední smluvní strany, Nejsou-li smluvní strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem ostatních osob, jimž byl určen, dojde navrhovateli smlouvy. Smlouva nabývá účinnosti 10. dnem od jejího uzavření.
13. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a že tato smlouva byla uzavřena dle jejich svobodné, pravé a vážné vůle, což stvrzují svými podpisy.

V Praze dne .....  
.....  
poskytovatel

V Praze dne .....  
.....  
příjemce