

Zápis č. 5/2019

z jednání Komise pro školství a mládež Rady MČ Praha 4

Datum konání: 27. 6. 2019 od 17,00

Místo konání: Úřad MČ Praha 4, Antala Staška 2059/80b, 6. patro

Přítomno: dle prezenční listiny – 6 členů (z celkového počtu 9 členů)

Veřejnost: dle prezenční listiny (registrace 9, bez registrace 1)

Hosté: Irena Michalcová

JUDr. Miriam Wasserbauerová OŠ

Adam Jaroš – člen ZMČ P4

Program:

- 1) Zahájení, seznámení s programem,
- 2) Představení členů komise, Jednací řád komisí Rady MČ Praha 4
- 3) Aktuální informace z odboru školství
- 4) Informace o opravách školských objektů v době letních prázdnin
- 5) Různé

1- Zahájení, seznámení s programem

J. Zykánová:

Zahájila jednání komise, přivítala přítomné

Hlasování o účasti veřejnosti bez trvalého pobytu na území MČ Praha 4

PRO x 6

PROTI x 0

ZDRŽEL SE x 0

Změna programu (s ohledem na přítomnost veřejnosti k bodu 3. Aktuální informace z odboru školství – situace ve Fakultní základní škole Tábořská, předřadit v programu)

Hlasování o změně programu:

PRO x 6

PROTI x 0

ZDRŽEL SE x 0

2) Aktuální informace z odboru školství

a) Situace v ZŠ Tábořská

Projednávání stížností rodičů na jednání a nedostatečnou komunikaci vedení FZŠ Tábořská ve věci ukončení pracovního poměru pedagogického pracovníka školy, ve věci nevhodného chování pedagoga, který je zároveň rodinným příslušníkem ředitele k žákům a ve věci zhoršení atmosféry ve škole právě z důvodu výkonu pracovní činnosti rodinného příslušníka ředitele školy.

F. Prokop, ředitel školy

Je si vědom nepříjemné situace ve škole, vyvolané odchodem pedagožky. Ukončení pracovního poměru je oprávněné, došlo k porušení vnitřní směrnice školy k zajišťování výjezdů na ozdravné pobyty. Pracovní poměr byl ukončen dohodou.

Ve věci byla podána stížnost, kterou řeší Inspektorát práce, pracoviště Praha. Zatím není k dispozici závěr kontrolní činnosti.

K dané záležitosti se vztahují i stížnosti zákonných zástupců na nevhodné jednání třídní učitelky ve třídě 9. A se žáky třídy, nepřipravenost třídy na jednotné přijímací zkoušky z matematiky a neochotu třídní učitelky uznat absence dcery stěžovatelky zaslané na ČŠI. Dle výsledků šetření, který je k dispozici hodnotí ČŠI stížnost na nevhodné jednání třídní učitelky se žáky třídy 9. A jako neprokazatelnou, stížnost na postup školy při řešení absence žákyně ve vyučování jako důvodnou a stížnost na nedostatečné zajištění vzdělávání žáků třídy 9. A v předmětu matematika ve školním roce 2018/2019 jako nedůvodnou a stížnost na chování učitelky vůči žákyni 8. B a vadný postup vedení školy při vyřizování stížnosti jako nedůvodnou. Uvedené stížnosti i vyjádření ČŠI obdrželi členové komise.

Zástupci ŠKOLSKÉ RADY informovali členy komise o jednání s vedením školy o situaci ohledně ukončení pracovního poměru s pedagožkou školy a o nespokojenosti s komunikací pedagoga školy-rodinným příslušníkem a komunikací vedení školy. Upozornili na nedobrou atmosféru ve škole i v části rodičovské veřejnosti ve spojitosti s činností pedagoga-rodinného příslušníka ve škole.

Ze strany veřejnosti zazněla výtky vůči šetření stížnosti odborem školství. Stížnost byla šetřena na základě kompletního pregnantního písemného podání, nebylo nutné dožádání dalších informací písemně popř. i s ohledem na principy správního práva (§6 odst.2, správního řádu) předvolání k ústnímu doplnění od stěžovatelů. Ve věci ukončení pracovního poměru bylo odborem školství doporučeno obrátit se s podnětem na Inspektorát práce popř. na pracovně právní soud, neboť pouze tyto instituce mají kompetence řešit pracovně právní spor, zřizovatel tuto kompetenci nemá.

Závěr:

Školská komise se bude na svém příštím jednání opětovně situací zabývat i na základě výsledků šetření dalšími institucemi, na které se zákonní zástupci obrátili. Je nutné zajistit jednání na půdě školy, kterého se zúčastní zaměstnanci školy, členové školské rady, členové školské komise. Jednání proběhne za účasti mediátora (zajistí zřizovatel prostřednictvím odboru školství).

b) ZŠ Jeremenkova

Dne 12. 6. 2019 přijala na svém jednání rada MČ Praha 4 rezignaci Mgr. Ivety Jandové funkci ředitelky ZŠ Jeremenkova ke dni 30. 6. 2019. Zároveň Rada MČ P4 pověřila řízením školy do jmenování ředitele na základě konkurzního řízení Mgr. Jana Vondrouše. Konkurzní řízení bude s ohledem na probíhající školní prázdniny vyhlášeno na konci měsíce srpna. Předpokládaný nástup nového ředitele k 1. 1. 2020.

c) ZŠ Nedvědovo náměstí

Ke dni 14. 6. 2019 rezignovala na funkci ředitelky ZŠ Nedvědovo náměstí Mgr. Lenka Klupáková. Dne 19. 6. 2019 Rada MČ Praha 4 vzala na vědomí odstoupení Mgr. Klupákové z funkce ředitelky školy a řízení školy Mgr. Martinem Bělouškem, zástupcem statutárního orgánu do jmenování ředitele na základě výsledku konkurzního řízení, které bude vyhlášeno s ohledem na probíhající školní prázdniny na konci srpna. Předpokládaný nástup nového ředitele k 1. 1. 2020.

Bod jednání Informace o opravách školských objektů v době letních prázdnin nebyl projednán.

**Příští jednání komise se uskuteční 9. 9. 2019 od 16,00 v jednací místnosti, Úřad MČ Praha 4,
Antala Staška, 6.patro.**

.....
Ing. Jitka Zykánová, v.r.
předseda komise

Zapsala: Jana Ságlová